

Bickenbacher Rathauspost



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Bickenbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/e

Mitarbeiter/in (w/m/d)
für die Kinder- und Jugendförderung

Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Betreuung und Mitgestaltung des offenen Jugendtreffs
- Planung und Durchführung von pädagogischen Angeboten, Workshops und Freizeitprojekten
- Mitarbeit bei Ferienangeboten, insbesondere den jährlichen Ferienspielen
- Unterstützung bei Aktionen und Veranstaltungen der Jugendförderung
- Mitarbeit an Konzeptarbeit, Dokumentation und Öffentlichkeitsarbeit

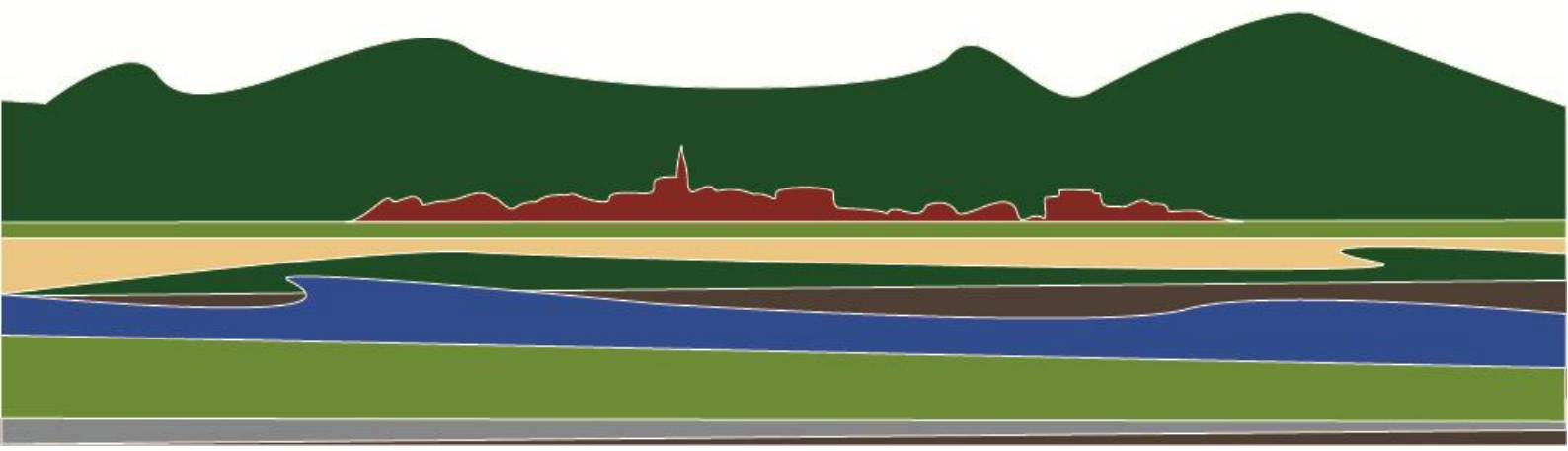
Die Aufgaben- und Geschäftsverteilung ist ein grundsätzlich dynamischer Prozess, sodass Anpassungen des Aufgabengebietes vorbehalten bleiben.

Das Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit/ Sozialpädagogik (Bachelor) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der offenen Kinder- und Jugendarbeit
- Freude an der Arbeit mit Jugendlichen sowie an kreativer und projektorientierter Gestaltung
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (insbesondere Nachmittage/ Abende sowie projektbezogen in den Ferien)

Unsere Leistungen:

- Wir bieten Ihnen eine Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen sowie eine leistungsorientierte Bezahlung.
- Ihre persönliche und fachliche Entwicklung fördern wir durch individuelle Fort- & Weiterbildungsmöglichkeiten.



- Damit Sie auch im Alter gut abgesichert sind, kümmern wir uns zusammen mit der ZVK Darmstadt um Ihre betriebliche Altersvorsorge.
- 30 Tage tariflicher Urlaub plus Weihnachten, Silvester, Rosenmontag und ein halber Tag frei an Ihrem Geburtstag.

Wir bieten eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche, kreative Tätigkeit in einem engagierten Team mit Gestaltungsspielraum für eigene Ideen und Projekte.

Bei dieser Stelle handelt es sich um eine Teilzeitstelle mit 9 Wochenarbeitsstunden, die so, vorerst befristet bis zum 31.12.2026 zu besetzen ist.

Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD - SuE).

Die Gemeinde Bickenbach fördert die Gleichstellung aller Beschäftigten und begrüßt Bewerbungen aller Personen, unabhängig von deren Herkunft, Religion, Geschlecht oder bestehender Behinderung.

Für Fragen und nähere Auskünfte über die Tätigkeit steht Ihnen Frau Henn oder Herr Ebbers unter der Telefonnummer 06257/9446459 gerne zur Verfügung.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis spätestens 27.03.2026 unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an folgende Anschrift senden:

Der Gemeindevorstand der Gemeinde Bickenbach

Personalamt

Darmstädter Straße 7

64404 Bickenbach

oder per E-Mail an

personal@bickenbach-bergstrasse.de

Es wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass mit der Bewerbung in Zusammenhang stehende Kosten nicht übernommen und Bewerbungsunterlagen nur zurückgesendet werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Bei Nichtvorhandensein erfolgt eine datenschutzgerechte Vernichtung der Bewerbungsunterlagen. Selbstverständlich können die Bewerbungsunterlagen auch nach Abschluss des Auswahlverfahrens in der Personalabteilung der Gemeinde Bickenbach abgeholt werden.

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten erfolgt ausschließlich, um eine korrekte Abwicklung des Bewerbungsverfahrens sicherzustellen.

Weiterführende Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Internetseite www.bickenbach-bergstrasse.de.